



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENGAWASAN OMKABA DALAM RANGKA PENERBITAN HEALTH
CERTIFICATE**

2025

**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PENANGGULANGAN PENYAKIT
BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN
Jalan Veteran No. 219 Belawan, Medan 20411
Telp : (061) 6941343, Faximile : (061) 6940718**



DIREKTORAT JENDERAL
PENANGGULANGAN PENYAKIT

BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN

Nomor SOP	: OT.02.02./1/C.X.4/1378/2025
Tanggal Pembuatan	: 12 Mei 2025
Tanggal Revisi	: 20 Oktober 2025
Tanggal Efektif	: 12 Mei 2025
Disahkan oleh	:
<p>Kepala Balai Besar Kekarantinaan Kesehatan Medan</p>  <p>dr. Ratna Budi Hapsari, M.K.M</p>	
Nama SOP	Pengawasan OMKABA dalam rangka Penerbitan Health Certificate

Dasar hukum :

- 1 Undang-Undang RI No. 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
- 2 Peraturan Pemerintah No 28 Tahun 2024 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang No.17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
- 3 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan
- 4 Peraturan Menteri Kesehatan No. 10 Tahun 2023 tentang organisasi dan tata kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan
- 5 Peraturan Menteri Kesehatan No.21 Tahun 2024 tentang organisasi dan tata kerja Kementerian Kesehatan
- 6 Keputusan Menteri Kesehatan No.HK.01.07/MENKES/2012/2024 tentang Peta Proses Bisnis Penyelenggaraan Karantina Kesehatan di Pintu Masuk Negara dan Pelabuhan atau Bandar Udara yang Melayani Lalu Lintas Domestik
- 7 International Health Regulations (IHR) Tahun 2025

Kualifikasi Pelaksana :

1. Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan baik
2. Menerapkan Core Values Aparatur Sipil Negara "BerAKHLAK"
3. Petugas Karantina Kesehatan

Keterkaitan :

1. SOP Penerbitan dokumen karantina kesehatan

Peralatan / Perlengkapan :

- | | |
|----------------------------|-----------------------|
| 1. Komputer/laptop/Printer | 4. Aplikasi Sinkarkes |
| 2. Alat tulis kantor | 5. Aplikasi Srikandi |
| 3. Jadwal Piket | |

Peringatan :

1. Apabila prosedur Pengawasan OMKABA dalam rangka Penerbitan Health Certificate tidak dilakukan dengan baik maka berpotensi terjadinya penyebaran penyakit atau masalah kesehatan yang berpotensi KLB/Wabah
2. Tidak menerima gratifikasi dalam bentuk apapun dan menghindari segala bentuk benturan kepentingan

Pencatatan dan Pendataan :

Seluruh berkas diisimpan sebagai arsip aktif di Balai Besar Kekarantinaan Kesehatan Medan

Prosedur Pengawasan OMKABA dalam rangka Penerbitan *Health Certificate*

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Balai	Ketua Tim Kerja	Petugas Karantina Kesehatan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menugaskan tim kerja 2 untuk melakukan Penerbitan <i>Health Certificate</i>				Aplikasi Srikandi	2 menit	Surat Tugas	
2	Menyiapkan petugas karantina kesehatan untuk melakukan Penerbitan <i>Health Certificate</i>				Tim Piket	5 menit	Jadwal Piket	
3	Mengidentifikasi permintaan layanan karantina kesehatan Penerbitan <i>Health Certificate</i>				Sinkarkes	3 menit	Daftar permintaan layanan karantina kesehatan Penerbitan <i>Health Certificate</i>	
4	Melakukan pemeriksaan dokumen kelengkapan yang terlampir pada permintaan layanan karantina kesehatan Penerbitan <i>Health Certificate</i> di Sinkarkes				Dokumen Persyaratan : 1. Sertifikat Fumigasi khusus untuk komoditi Tumbuhan beserta turunannya 2. Certificate Of Analysis (COA) untuk komoditi yang tidak memiliki sertifikat fumigasi	5 menit	Hasil pemeriksaan dokumen kelengkapan	
5	Memerintahkan pengguna jasa untuk melengkapi		menolak melengkapi		Alat komunikasi cepat	10 menit	Hasil perbaikan kelengkapan dokumen	
6	Petugas karantina kesehatan menyetujui, dan <i>billing</i> secara otomatis muncul pada Sinkarkes untuk selanjutnya dilakukan pembayaran oleh pengguna jasa				Persetujuan petugas karantina kesehatan		<i>Billing</i> layanan penerbitan <i>Health Certificate</i>	
7	Menindaklanjuti dengan penerbitan dokumen kekarantinaan kesehatan				Sinkarkes	10 menit	Dokumen karantina kesehatan pada barang "Health Certificate"	
8	Menindaklanjuti dengan menolak/menunda penerbitan <i>Health Certificate</i>				Alat pengolah data	5 menit	Surat penolakan/penundaan	